



SPITALUL CLINIC COLENTINA

România, București, sector 2, Șos. Ștefan cel Mare nr. 19 - 21

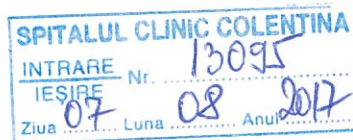
Tel. Centrală : +40 021-3173245 ; +40 021-3165895

Tel. Secretariat : +40 021-3174785 ; Fax: +40 021-3165512

www.spitalulcoletina.ro

RINA SIMTEX
ISO 9001 REGISTERED C.3502.1

Operator de date cu caracter personal : 00031228



ANUNȚ

SPITALUL CLINIC COLENTINA CU SEDIUL ÎN ȘOS ȘTEFAN CEL MARE, NR. 19 – 21, SECTOR 2, BUCUREȘTI, ORGANIZEAZĂ ÎN CONDIȚIILE HG NR. 286/2011 ACTUALIZATĂ

CONCURS

Pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a următoarelor posturi vacante:

Serviciul Contabilitate:

- 1 post de Șef Serviciu Contabilitate

Serviciul Financiar Buget:

- 1 post de Șef Serviciu Financiar - Buget
- 1 post casier I

Serviciul Resurse Umane Normare Organizare Salarizare:

- 1 post referent specialitate III (S)
- 1 post referent 1A (M)

Biroul Achiziții:

- 1 post referent 1A (M)

Compartiment Aprovizionare si Transport

- 1 post economist II

Serviciul Administrativ, tehnic

- 1 post telefonist MC I
- 1 post fochist MC I

Serviciul Managementul Calității Serviciilor Medicale

- 1 post referent de specialitate 1A (S)

Condiții generale de participare:

Poate ocupa un post vacant persoana care îndeplinește următoarele condiții:

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând spațiului economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba Română, scrisă și vorbită;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitatea deplină de exercițiu;

- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau alte unități sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și de vechime sau alte condiții specifice cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului, contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciu, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condiții specifice de participare la concurs:

- Pentru postul de Șef Serviciu Contabilitate și Șef Serviciu Financiar Buget
 - diploma de licență
 - 2 ani vechime în specialitate
 - Certificat SEC
 - Pentru postul de casier I
 - Diploma de bac
 - 6 luni vechime in munca
 - Pentru postul de referent specialitate RUNOS
 - diploma de licență
 - 6 luni vechime în specialitate
 - Pentru postul de referent I A RUNOS
 - diploma de bacalaureat
 - 6 ani și 6 luni vechime in munca
 - Pentru postul de referent I A Achiziții și Aprovizionare
 - diploma de bacalaureat
 - 6 ani și 6 luni vechime in munca
 - Pentru postul de economist II Birou Aprovizionare
 - diploma de licenta
 - 6 luni vechime in specialitatea studiilor
-
- Pentru postul de fochist MC I
 - studii medii/profesionale/generale;
 - vechime în specialitatea postului contractual: minimum 5 ani;
 - curs de formare profesională (calificare) în specialitatea fochist;
 - autorizație ISCIR de fochist.
 - Pentru postul de telefonist MC I
 - studii medii/profesionale/generale;
 - diplomă de calificare în specialitatea telefonist;
 - minimum 5 ani vechime în activitate.
 -
 - Pentru postul de referent de specialitate I A Serviciul Managementului Calității Serviciilor Medicale
 - diploma de licență
 - 6 ani și 6 luni vechime

Probele de concurs vor fi:

- proba scrisa - grile din bibliografia și tematica de concurs
- proba orala - interviu de selectie

Dosarele de înscriere trebuie să conțină următoarele documente:

- cerere de înscriere la concurs adresată Managerului Spitalului Clinic Colentina, în care se va menționa postul și locul de muncă pentru care candidează;
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea potrivit legii, după caz;
- copii de pe diploma de Bacalaureat;
- copie de pe diploma de licență, după caz;
- copie de pe alte diplome, certificate, etc. prin care se atesta absolvirea unor specializări în domeniul pentru care candidează;
- copia carnetului de muncă sau după caz, adeverințe care să ateste vechimea în muncă, în meserie și / sau în specialitatea studiilor;
- certificat de cazier judiciar SAU declarație pe propria răspundere că nu este urmărit penal sau în curs de urmărire penală;
- adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- fisa de evaluare a performanțelor profesionale pentru anul 2016 și / sau recomandare de la ultimul loc;
- Curriculum Vitae;
- Un dosar cu șină.

*Candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Copiile de pe actele menționate vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Concursul se va desfășura la sediul unității, astfel:

- Ultima zi de depunere a dosarelor de concurs: - 23.08.2017
- selecția dosarelor candidaților: - 24.08.2017
- contestații la rezultatele selecției dosarelor: - 25.08.2017
- afișare rezultate contestații: 28.08.2017
- proba scrisă: 30.08.2017
- afișarea rezultatelor obținute la proba scrisa: - 31.08.2017
- contestații la rezultatele probei scrise: - 01.09.2017
- afișare rezultate contestații: 04.09.2017
- proba interviu: - 05.09.2017
- Contestații la rezultatele probei interviu: - 06.09.2017
- afișarea rezultatelor finale: - 07.09.2017

Pentru fiecare proba a concursului punctajul este maxim 100 de puncte.

Pentru a fi declarați admiși, candidații trebuie să obțină la fiecare probă minimum 50 de puncte pentru funcțiile de execuție și respectiv minim 70 puncte pentru funcțiile de conducere.

Promovarea probei scrise este obligatorie pentru susținerea probei interviu.

Informații suplimentare la telefon nr. 021/3191780.

Manager Interimar,
Dr. Silvi Ibrim

